АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА

(ЛИЦЕЙ №6)

ул. Понтекорво, д. 16, г. Дубна, Московская область, 141986, тел. 8 (496 21) 3-02-91, e-mail: dubn_lic6@mosreg.ru
ОКПО 13376379 ОГРН 1035002203334 ИНН/КПП 5010027931/501001001

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г.Н. ФЛЁРОВА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦЕЙ № 6 ИМЕНИ АКАДЕМИКА Г Ф.ЛЁРОВА
Дата: 2022.02.21 14:20:10 +03'00'

ПРИНЯТО
педагогическим советом

Протокол № 2 от 22.02.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Н.Г.Кренделева

ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ЛИЦЕЯ № 6

1. Общие положения

1.1. Порядок перевода учащихся (далее — Порядок) разработан в соответствии с ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон), уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения управляющего совета.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует случаи и условия перевода, учащихся из класса в класс в рамках одной параллели, а также возможность перевода учащегося через класс в рамках одного уровня общего образования.

2. Перевод учащихся из класса в класс в рамках одной параллели

2.1. Перевод учащихся из класса в класс в рамках одной параллели возможен:

2.1.1. по инициативе учащегося после получения им основного общего образования;

2.1.2. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося до получения их ребенком основного общего образования;

2.1.3. по инициативе общеобразовательной организации (далее – ОО);

2.1.4. на основании решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Перевод по инициативе учащегося после получения им основного общего образования возможен в следующих случаях:

2.2.1. при желании перейти в класс (из класса) с углубленным изучением отдельных предметов или с профильным обучением (возможно один раз в класс (из класса));

2.2.2. при желании изменить профиль обучения (возможно один раз за время освоения программы среднего общего образования);

2.2.3. по иным личным мотивам (за исключением конфликтной ситуации) (возможно один раз за все время обучения в ОО).

2.3. **Перевод по инициативе родителей** (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося до получения их ребенком основного общего образования возможен в следующих случаях:

2.3.1. при желании перевести ребенка в класс (из класса) с углубленным изучением отдельных предметов (возможно один раз в класс (из класса));

2.3.2. при желании перевести ребенка на обучение (с обучения) по адаптированной образовательной программе;

2.3.3. по иным личным мотивам (за исключением конфликтной ситуации) (возможно один раз за все время обучения в ОО).

2.4. **Перевод по инициативе ОО** возможен в следующих случаях:

2.4.1. сокращения количества обучающихся, групп, при изменении количества классов в параллели;

2.4.2. при формировании классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильным обучением или обучением по адаптированным образовательным программам;

2.4.3. по иным аргументированным мотивам (за исключением конфликтной ситуации).

2.5. **Перевод по инициативе учащегося**, законных представителей несовершеннолетних учащихся или ОО осуществляется на основании решения педагогического совета.

2.6. Перевод в другой класс в рамках одной параллели возможен при наличии в нем свободных мест.

2.7. Перевод в класс с углубленным изучением отдельных предметов или с профильным обучением возможен при условии успешного прохождения процедур конкурсного отбора, предусмотренных правилами приема.

2.8. Для перевода в другой класс **в связи с возникновением конфликтной ситуации** заявитель обращается непосредственно в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Перевод в другой класс осуществляется на основании ее решения.

2.9. Перевод в другой класс может осуществляться после окончания учебного периода (четверти, триместра, полугодия, года), за исключением конфликтной ситуации.

2.10. **Для перевода в другой класс одной параллели по инициативе ОО** при педагогическом совете создается комиссия, в состав которой входят директор, представители родителей обучающихся, управляющего совета, педагогического совета, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.10.1. Комиссия создается для принятия предложений по оптимальному распределению учащихся по классам параллели (при оптимизации наполняемости классов, при изменении количества классов в параллели).

2.10.2. Комиссия в своей работе учитывает мнения участников образовательных отношений.

2.10.3. Комиссия готовит предложения о переводе учащихся в рамках одной параллели для представления педагогическому совету.

3. Перевод учащихся через класс

3.1. Перевод учащегося через класс возможен на уровнях начального общего и основного общего образования.

3.2. Перевод через класс на другой уровень образования не допускается.

3.3. Перевод через класс возможен:

3.3.1. по инициативе совершеннолетнего учащегося;

3.3.2. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.4. Перевод через класс возможен при прохождении промежуточной аттестации за тот класс, в котором не предполагается обучение, в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом.

3.5. Перевод через класс возможен только по окончании учебного года.

4. Порядок рассмотрения педагогическим советом обращений о переводе учащегося

4.1. Основанием для рассмотрения педагогическим советом вопроса о переводе по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся является письменное заявление на имя директора.

В заявлении должны быть указаны:

- дата написания;
- Ф.И.О. заявителя;
- Ф.И.О. учащегося;
- класс, в котором учащийся обучается;
- класс, в который предполагается перевод учащегося;
- причина перевода;
- перечень прилагаемых к заявлению документов и иных материалов;
- подпись заявителя.

4.2. Поданное заявление регистрируется инспектором по кадрам (иным уполномоченным лицом) в журнале приема заявлений. Заявителю выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью принимающего лица.

4.3. Заявление выносится на обсуждение ближайшего педагогического совета.

4.4. Заявитель вправе присутствовать на заседании педагогического совета во время рассмотрения его заявления. Для этого он должен обратиться с письменной просьбой к председателю педагогического совета.

4.5. Рассмотрение заявления должно быть объективным и справедливым.

4.6. По итогам рассмотрения педагогический совет принимает решение с указанием мотивов, на которых оно основано.

4.7. Решение педагогического совета доводится заявителю под роспись.

В случае, когда решение педагогического совета невозможно довести до сведения заявителя или заявитель отказывается ознакомиться с ним под роспись, в протоколе производится соответствующая запись. Секретарь педагогического совета обязан в течение трех рабочих дней направить заявителю уведомление о необходимости явиться для ознакомления с решением педагогического совета либо дать согласие на отправление по почте выписки из протокола. Со дня направления указанного уведомления ОО не несет ответственности за несвоевременное ознакомление заявителя с решением педагогического совета.

4.8. Основанием для рассмотрения педагогическим советом вопроса о переводе по инициативе ОО является решение комиссии, созданной для принятия предложений по оптимальному распределению учащихся по классам параллели (при оптимизации наполняемости классов, при изменении количества классов в параллели.

4.8.1. Решение комиссии предоставляется секретарю педагогического совета.

4.8.2. Решение комиссии выносится на обсуждение ближайшего педагогического совета.

4.8.3. Члены комиссии, не являющиеся членами педагогического совета вправе присутствовать на заседании педагогического совета во время рассмотрения вопроса о переводе учащихся.

4.8.4. Рассмотрение решения комиссии должно быть объективным, целесообразным и справедливым.

4.8.5. Решение педагогического совета доводится до сведения родителей под роспись.

4.8.6. В случае несогласия с решением педагогического совета родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.8.7. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе учащихся по классам параллели.